

NOM DU SERVICE (UNITÉ ADMINISTRATIVE)

Vice-décanat aux affaires académiques et étudiantes de premier cycle	
No de l'offre :	20260505-Surv-Exam-RIMOUSKI_MC

OFFRE D'EMPLOI ÉTUDIANT

Période d'affichage : 5 mai 2026 au : 4 août 2026 à 16 h

**SYNDICAT DES ÉTUDIANT(E)S SALARIÉ(E)S DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL (SÉSUM)
AUXILIAIRES D'ENSEIGNEMENT, AUXILIAIRES DE RECHERCHE ET ASSISTANT(E)S TECHNIQUES ÉTUDIANT(E)S**

INFORMATION SUR L'EMPLOI	
Nom de l'emploi (titre de fonction) :	Auxiliaire d'enseignement
Numéro de cours :	Cours – 1 ^{er} cycle Campus RIMOUSKI
Nombre total d'heures prévu :	Variable

TAUX DE SALAIRES APPLICABLES (SELON ÉCHELLE SALARIALE SÉSUM)					
1^{er} cycle	21,43 \$	2^e cycle	27,74 \$	3^e cycle	30,59 \$

CONDITIONS D'EXERCICE ET HORAIRE (SI CONNU)			
Date de début :	Septembre 2026	Date de fin :	Mai 2027
<input type="checkbox"/> Été	<input checked="" type="checkbox"/> Automne	<input checked="" type="checkbox"/> Hiver	

DESCRIPTION DE L'EMPLOI
<p>Surveillant(e) d'examen Les surveillances d'examen sont pour le campus RIMOUSKI Présentiel obligatoire <i>Pour l'année académique 2026-2027, approximativement 60 h de surveillance d'examen peuvent être attribuées selon votre disponibilité.</i></p>

CRITÈRES DE SÉLECTION ET PROCÉDURE DE MISE EN CANDIDATURE
<ul style="list-style-type: none"> • Être étudiante ou étudiant inscrit aux cycles supérieurs; • Faire respecter les consignes d'examen et les directives fournies pour chaque examen; • S'assurer que les étudiantes et étudiants comprennent les consignes d'examen et les directives et s'y conforment; • Être en mesure de travailler sous pression, de gérer des situations difficiles et de résoudre des problèmes; • Avoir une très bonne connaissance de la langue française (parlée et écrite); • Être ponctuel. <p>POUR SOUMETTRE VOTRE CANDIDATURE : Faire parvenir votre <i>Curriculum vitae</i> et votre lettre d'intention à : annie.lavimodiere@umontreal.ca</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inscire le # d'affichage dans l'objet de votre courriel (#20260505-Surv-Exam-RIMOUSKI_MC) 2. Inscire les informations suivantes dans le corps du message : <ul style="list-style-type: none"> • Courriel UdeM • Cycle d'études (2^e cycle- internat, 2^e cycle- résidence, 2^e cycle- M. Sc., 3^e cycle- Ph. D.) • Nom de votre directrice ou directeur de programme

RESPONSABLES
Mmes Cynthia Landry et Mélanie Caron (campus Rimouski)