

NOM DU SERVICE (UNITÉ ADMINISTRATIVE)

Vice-décanat aux affaires académiques et étudiantes de premier cycle	
No de l'offre :	20260505-Cours-comodal_ID

OFFRE D'EMPLOI ÉTUDIANT

Période d'affichage : 5 mai 2026 au : 4 août 2026 à 16 h

SYNDICAT DES ÉTUDIANT(E)S SALARIÉ(E)S DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL (SÉSUM)

AUXILIAIRES D'ENSEIGNEMENT, AUXILIAIRES DE RECHERCHE ET ASSISTANT(E)S TECHNIQUES ÉTUDIANT(E)S

INFORMATION SUR L'EMPLOI

Nom de l'emploi (titre de fonction) :	Auxiliaire d'enseignement
Numéro de cours :	Cours – 1 ^{er} cycle
Nombre total d'heures prévu :	Variable

TAUX DE SALAIRES APPLICABLES (SELON ÉCHELLE SALARIALE SÉSUM)

1^{er} cycle	21,43 \$	2^e cycle	27,74 \$	3^e cycle	30,59 \$
-----------------------------	----------	----------------------------	----------	----------------------------	----------

CONDITIONS D'EXERCICE ET HORAIRE (SI CONNU)

Date de début :	Août 2026	Date de fin :	Mai 2027
<input type="checkbox"/> Été	<input checked="" type="checkbox"/> Automne	<input checked="" type="checkbox"/> Hiver	

DESCRIPTION DE L'EMPLOI

Responsable de soutien à l'enseignement comodal
 La personne agit à titre de soutien en classe pour les cours offerts en mode comodal (présentiel et à distance simultanément). Elle est présente en salle au début et, au besoin, tout au long des cours du DMV afin de :

- Effectuer le démarrage du cours, incluant le branchement et le bon fonctionnement des équipements audiovisuels (ex. : système WolfVision, caméra, micro, zoom).
- Vérifier la qualité de la transmission audio/vidéo pour les personnes participant à distance.
- Offrir un premier niveau de soutien technique en cas de difficulté.
- Connaître les grandes lignes du contenu du cours afin de répondre à certaines questions simples des étudiantes et étudiants en présentiel, lorsque l'enseignante ou l'enseignant n'est pas disponible.
- Jouer un rôle de liaison entre l'enseignante ou l'enseignant et les étudiantes ou étudiants à distance pour assurer une expérience d'apprentissage fluide et équitable.

CRITÈRES DE SÉLECTION ET PROCÉDURE DE MISE EN CANDIDATURE

- Être étudiante ou étudiant inscrit aux cycles supérieurs
- Avoir une connaissance de la matière enseignée dans le cours assigné
- Avoir une **excellente** connaissance de l'informatique (système WolfVision est un atout)
- Avoir une **excellente** connaissance des systèmes audiovisuels et de visioconférences (ZOOM)
- Avoir une très bonne connaissance de la langue française (parlée et écrite)
- Être ponctuel

POUR SOUMETTRE VOTRE CANDIDATURE :

Faire parvenir votre *Curriculum vitae* et votre lettre d'intention à : annie.lavimodiere@umontreal.ca

1. Inscire le # d'affichage dans l'objet de votre courriel (#20260505-Cours-comodal_ID)
2. Inscire les informations suivantes dans le corps du message :
 - Courriel UdeM
 - Cycle d'études (2^e cycle- internat, 2^e cycle- résidence, 2^e cycle- M. Sc., 3^e cycle- Ph. D.)
 - Nom de votre directrice ou directeur de programme

RESPONSABLES

Mmes Isabelle Daneau et Emelie Flibotte